

Continuazione incidente stradale

A quale indirizzo è stato trasferito il veicolo ?

E stato compilato un rapporto di polizia ? Sì (posto di polizia ?) No

E stata stesa una relazione amichevole europea ? Sì (da allegare) No

Chi è responsabile dell'incidente ? Conducente Controparte Altri (a indicare)

Assicurazione casco totale esistente ? Sì No

Compagnia d'assicurazione ? N° di polizza

Il caso è stato annunciato ? Sì (n° del sinistro ?) No

L'incidente è avvenuto sotto influsso di:

Alcolemia $\geq 0,5\%$? Sì No Droghe ? Sì No

Medicamenti ? Sì No Stanchezza ? Sì No

4. Spese

4.1 Spese d'intervento, spese di rimorchio CHF

4.2 Spese di viaggio

dal luogo del guasto/dell'incidente fino al prossimo mezzo di trasporto pubblico o alla prossima società di autonoleggio

Mezzo di trasporto da a CHF

4.3 Spese per mezzo di trasporto pubblico o vettura a noleggio rimpiazzo

4.3.1 Numero dei biglietti da a CHF

4.3.2 Vettura a noleggio/rimpiazzo per il rientro al domicilio Quantità giorni CHF

4.4 Se il ritorno con mezzo di trasporto pubblico o con la vettura a noleggio/rimpiazzo non è possibile in giornata...

4.4.1 ...e per distanze dal luogo del guasto/dell'incidente al domicilio inferiori a 100 km: spese di taxi

Chilometri percorsi da a CHF

4.4.2 ...e per distanze dal luogo del guasto/dell'incidente al domicilio superiori a 100 km: pernottamento

Numero di persone CHF

4.5 Proseguimento del viaggio al posto del rientro al domicilio

Mezzo di trasporto da a CHF

4.6 Se il beneficiario rinuncia al trasporto del veicolo: spese di viaggio per una persona per ritirare il veicolo riparato

Mezzo di trasporto da a CHF

Totale CHF

5. Osservazioni

.....
.....
.....
.....

I rimborsi saranno effettuati nell'ambito delle condizioni generali.

Per i soci del TCS: Assistenza guasti e protezione della mobilità per i soci TCS; www.tcs.ch/disposizioni

Per i titolari della carta aziendale TCS: Condizioni generali TCS Carta Aziendale; www.tcs.ch/carta-aziendale

Il/la richiedente autorizza il TCS a chiedere, se necessario, tutte le informazioni indispensabili per la liquidazione del sinistro a terzi (compagnie di assicurazioni, autorità, ecc.). Il/la richiedente conferma che le indicazioni fornite su questo formulario sono **complete e conformi alla verità**.

Per l'invio per posta:

Luogo e data Firma

Spedire con le fatture già pagate e le ricevute a:

Touring Club Svizzero, Servizio clientela B2C, Poststrasse 1, 3072 Ostermundigen